



Државен завод
за статистика

Референтни метаподатоци според ESMS 2.0 структура

Статистичко истражување за сурово кравјо млеко и добиеени млечни производи во млекарниците

ЗШР_МЛЕКО.2_М_МК_2024_12

Референтни метаподатоци според ESMS 2.0 структура

1	Контакт
1.1	Организација/ институција за контакт
Државен завод за статистика	
1.2	Организациска единица за контакт
Одделение за земјоделство, шумарство, лов, риболов и регистар на земјоделски стопанства	
1.3	Лице за контакт
Катарина Ѓурѓулова Аговска	
1.4	Звање на лицето за контакт
Раководител на одделение	
1.5	Поштенска адреса
Даме Груев бр. 4, 1000 Скопје	
1.6	Електронска адреса
katarina.agovska@stat.gov.mk	
1.7	Телефонски број
00389 2 3295 745	
1.8	Факс
00389 2 3111 336	
2	Ажурирање метаподатоци
19/05/2025	
2.1	Последна потврда на метаподатоците

Државен завод за статистика

19/05/2025

2.2 Последна објава на метаподатоците

19/05/2025

2.3 Последно ажурирање на метаподатоците

19/05/2025

3 Статистичка презентација

Количина на кравјо млеко и добиени млечни производи

3.1 Опис на податоците

Податоци за количина на кравјо млеко и добиени млечни производи

3.2 Систем на класификации

Национална класификација на дејностите - НКД Рев.2.1 ,
Номенклатура на земјоделски производи, производи од шумарството, ловот и
риболовот и услуги поврзани со нив (НЗШРУ),
Номенклатура на територијални единици за статистика - НТЕС, 2019

EU regulation 2022/2379**3.3 Опфат на сектор/и**

Сектор Б, група 10,5 Производство на млечни производи

3.4 Статистички концепти и дефиниции

Конзумно млеко: сурово млеко, полномасно млеко, полумасни и обезмастено млеко што не содржи адитиви.

Павлака: слој на површината на млекото што природно се формира со бавна агломерација. Со отстранување на овој слој или со екстракција со сепаратор на база на центрифугална сила се добива павлака, која вообичаено содржи високо ниво на маснотии (обично над 10% од тежината на продуктот).

Путер: производ со содржина на маснотии не пониска од 80% и помала од 90%, а максимална содржина на вода 16% и максимум сува немасна млечна материја 2%.

Сирење: свежо или зрело, цврст или полутврд продукт, добиен од коагулирано млеко, делумно обрано, павлака или матеница, самостојно или во комбинација.

3.5 Статистичка единица

Млекари

3.6 Статистичка популација

Податоци за влезено и преработено млеко во млекарите.

3.7 Референтна област

Република Северна Македонија

3.8 Временска покриеност

Од 2017

3.9 Базен период

Не е релевантно

4 Единица на мерење

Литри, килограми

5 Референтен период

Извештајните единици доставуваат податоци на месечно ниво, за претходен месец.

6 Институционален мандат

6.1 Законски акти и други договори

Национална законска регулатива: Закон за државната статистика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/1997, 21/2007, 51/2011, 104/2013, 42/2014, 192/2015, 27/16, 83/18, 220/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.31/20) и

Програма за статистички истражувања 2023-2027 („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.29/23)

Меѓународна регулатива: Регулатива бр. 2022/2379 на Европскиот Парламент и Советот на Европа.

6.2 Споделување на податоци

Податоците се доставуваат до Евростат.

7 Доверливост

1. Заштитата на индивидуалните податоци е регулирана со Законот за државна статистика (<https://www.stat.gov.mk/ZakonZaStatistika.aspx>). 2. Основните принципи и активности, што се преземаат за да се обезбеди доверливоста на податоците се опишани во Политиката за статистичка доверливост (<https://www.stat.gov.mk/pdf/PolitikaZaDoverlivost.pdf>).

7.1 Доверливост - политика

1. Заштитата на индивидуалните податоци е регулирана со **Законот за државна статистика** .
2. Основните принципи и активности, што се преземаат за да се обезбеди доверливоста на податоците се опишани во **Политиката за статистичка доверливост** .

7.2 Доверливост - третирање на податоците

Во согласност со член 38 од **Законот за државна статистика** и **Политиката за доверливост** ,индивидуалните податоци не се објавуваат.

8 Политика за објавување

Датумот на објавување на податоците се утврдува во Календарот за објавување на Соопштенија, кој се ажурира квартално.

8.1 Календар на објавување

Датумот на објавување на податоците се утврдува во Календарот за објавување на Соопштенија, кој се ажурира квартално.

8.2 Пристап до Календарот на објавување

Календар на објавување

8.3 Кориснички пристап

Сите корисници имаат истовремено (или еднаков) пристап до статистичките податоци: ова значи дека датумите за објавување на статистичките податоци се претходно јавно објавени и никој корисник нема пристап до официјалните статистички податоци пред нивното објавување. Статистичките податоци прво се објавуваат во едицијата „ **Соопштенија** ” на ВЕБ страницата на Државниот завод за статистика во 12.00 часот.от.

9 Фреквенција на дисеминација

Месечна

10 Достапност и јасност

10.1 Соопштенија

Сите корисници имаат истовремено (или еднаков) пристап до статистичките податоци: ова значи дека датумите за објавување на статистичките податоци се претходно јавно објавени и никој корисник нема пристап до официјалните статистички податоци пред нивното објавување. Статистичките податоци прво се објавуваат во едицијата „ **Соопштенија** ” на ВЕБ страницата на Државниот завод за статистика во 12.00 часот.

10.2 Публикации

Статистички годишник**Регионите во Република Северна Македонија****Северна Македонија во бројки****МакСтат избор****Статистика на животна средина****10.3 Онлајн база на податоци**

<https://makstat.stat.gov.mk/PXWeb/pxweb/mk/MakStat/>

10.4 Пристап до микроподатоци

Користењето на микроподатоци за надворешни корисници е можно само за истражувачки цели и се врши во согласност со **Законот за државна статистика** (член 41, член 42 и член 43). Пристапот до анонимизирани микроподатоци е дефиниран со интерна процедура на Државниот завод за статистика „ **Пристап до анонимизирани микроподатоци за научно-истражувачки цели** “.

10.5 Друго

По барање на корисниците, податоците се подготвуваат и во форма согласно нивните потреби. Податоците се доставуваат преку едаамис.

10.6 Документација за методологијата**10.7 Документација за квалитетот****11 Управување со квалитет****11.1 Обезбедување на квалитетот**

Квалитетот на процесите и продуктите, во Државниот завод за статистика се обезбедува со почитување на **Европскиот Кодекс за работа на европската статистика** и **Рамката за оценка на квалитетот во рамките на Европскиот статистички систем** (ESS Quality Assurance Framework). Критериумите за квалитет се утврдени и во **Законот за државна статистика** во член 46 и член 4в.

11.2 Оценка на квалитетот

Државниот завод за статистика ги реализира статистичките активности во согласност со Статистичкиот бизнис процес модел, кој се базира на меѓународниот модел - Генерички статистички бизнис процес модел (Generic Statistical Business Process Model-GSBPM) . Примената на овој модел, како и примената на меѓународните стандарди во статистичката

продукција обезбедуваат високо ниво на точност и споредливост на податоците.

12 Релевантност

12.1 Потребите на корисниците

12.2 Задоволство на корисниците

Почнувајќи од 2009 година, Државниот завод за статистика на секои три години спроведува Анкета за задоволство на корисниците.

12.3 Комплетност

13 Точност и веродостојност

13.1 Свкупна точност

Методологијата на истражувањето и начинот на прибирање на податоците обезбедуваат солиден опфат и точност на податоците.

13.2 Примерочни грешки

13.3 Непримерочни грешки

14 Навременост и точност

14.1 Навременост

14.2 Точност

Податоците се објавуваат на денот, што е утврден (најавен) во Календарот за навременост.

15 Кохерентност и споредливост

15.1 Географска споредливост

Постои географска споредливост на дисеминираните податоци на национално и регионално ниво.

15.2 Временска споредливост

15.3 Меѓудоменска кохерентност

15.4 Внатрешна кохерентност

Неприменливо

16 Трошок и оптовареност**17 Ревизија на податоците****17.1 Политика за ревизија на податоците**

Ревизијата на податоците се прави во согласност со Политиката за ревизија на ДЗС: <https://www.stat.gov.mk/RevizijaNaPodatocite.aspx>.

17.2 Практика за ревизија на податоците**18 Статистичка обработка****18.1 Извори на податоци**

Изворни податоци

18.2 Фреквенција на прибирање податоци

Месечна

18.3 Прибирање на податоците

Податоците се прибираат на хартиени обрасци по пошта.

18.4 Проверка на податоците**18.5 Компилирање податоци****18.6 Прилагодување****19 Коментар****A.1 Анекси**